



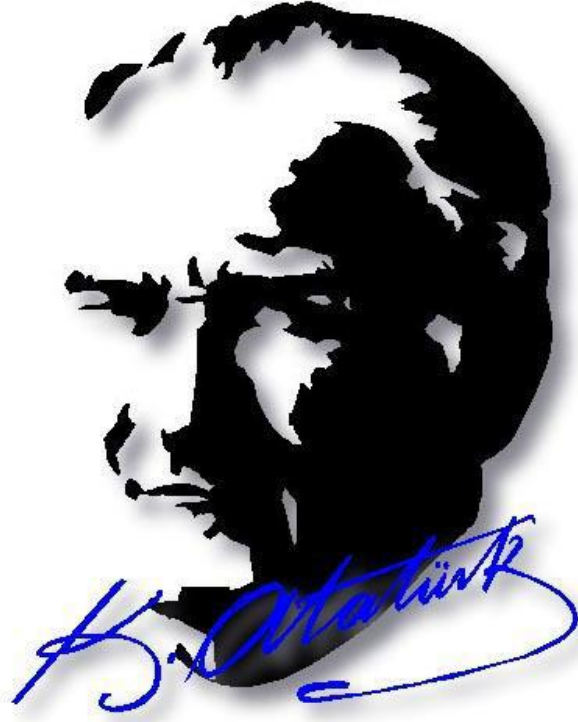
T.C.

İYİDERE KAYMAKAMLIĞI

İYİDERE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023

STRATEJİK PLANI



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

M. Kemal ATATÜR

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
“Medeniyet!” dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hâyasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri “toprak” diyerek geçme tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı;
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahî şudur ancak emeli;
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar – ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder – varsa – taşım,
Her cerîhamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl
Olsun artık, dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyet'ine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk İstiklâl ve Cumhuriyet'ini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

M. Kemal ATATÜRK



OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU

Çok hızlı gelişen ve değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Eğitim, öğrenciyi sevmek ve mesleğe duyulan saygı ile başlar. İyidere Anadolu Lisesi olarak bizler, öğrencilerimize önce düşünmeyi öğretiriz. Çünkü düşünme, bilgiyi işleyen ve kullanılabilir hale getiren bir araçtır. Öğrencilerimiz her duruma, olaya, fikre ve bilgiye değişik açılardan bakabilmelidir. Farklı görüşlerden ve bilgilerden korkan bireyler olarak değil, bunları en iyiye ulaşma yolunda kullanan aydınlar olarak yetişmelidir.

İyidere Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca üniversiteye girecek gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti’ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Unutulmamalıdır ki her eğitim sistemi, öğretmenlerin omuzlarında yükselir ve hiçbiri öğretmenin niteliğini aşamaz. Bütün Eğitim sistemleri Adil, insan merkezli, öğretmen temelli, kavramda evrensel, uygulamada yerli, esnek, beceri ve görgü odaklı, hesap verebilir, sürdürülebilir bir ilkesel duruş sergilemekle önemli bir boyut kazanır.

Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonunda belirlemiş olduğu hedeflere paralel olarak okulumuzun vizyonunun temeli “çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen, bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı bireyler yetiştirmektir.” şeklindedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumsal ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen, başta stratejik plan hazırlama komisyonu olmak üzere tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyor; hazırlanan bu planın İyidere Anadolu Lisesinin daha iyi ve her zaman ileriye giden örnek bir okul olmasına katkı sağlamasını diliyorum.

Feridun Ümran KANDİL

Okul Müdürü

İçindekiler

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU	1
İçindekiler	2
Tablo ve Şekiller	3
BÖLÜM I	4
GİRİŞ	5
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	5
BÖLÜM II	6
DURUM ANALİZİ.....	7
Okulun Kısa Tanımı.....	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	9
Okul Künyesi	9
Çalışan Bilgileri.....	10
Okulumuz Bina ve Alanları.....	10
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	11
Gelir ve Gider Bilgisi.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
Öğrenci Anketi Sonuçları:	12
Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	14
Veli Anketi Sonuçları:	15
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ.....	17
Gelişim ve Sorun Alanları.....	19
BÖLÜM III	21
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	22
BÖLÜM IV	24
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE ARTIRILMASI.....	28
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ.....	32
BÖLÜM V	35
MALİYETLENDİRME.....	36
BÖLÜM VI	37
İZLEME DEĞERLENDİRME.....	38

Tablo ve Şekiller

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Ekibi	5
Tablo 2: Okulun Künyesi.....	9
Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu.....	10
Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	10
Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Sayıları.....	11
Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	11
Tablo 7: Gelir Gider Tablosu	11
Tablo 8: Güçlü Yönlerimiz.....	17
Tablo 9: Zayıf Yönlerimiz	17
Tablo 10: Fırsatlarımız.....	18
Tablo 11: Tehditlerimiz.....	18
Tablo 12: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	36
Şekil 1: Öğrenci Madde Analizi	13
Şekil 2: Öğretmen Madde Analizi.....	14
Şekil 3: Veli Madde Analizi.....	15
Şekil 4: 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli	39

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, mülakat, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Ekibi

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	
ADI SOYADI	UNVANI	ADI SOYADI	UNVANI
FERİDUN ÜMRAN KANDİL	Okul Müdürü	ALİ FUAT ERGAN	Müdür Yardımcısı
ALİ FUAT ERGAN	Müdür Yardımcısı	Ali Rıza DOĞRAMACI	Öğretmen
GÜLAY ÇAKMAK	Öğretmen	ALPER KARA	Öğretmen
KEMAL AKSU	Okul Aile Birliği Başkanı	ÖNDER AZAL	Öğretmen
FATMA NUR GÜZEL	Okul Aile Birliği Yön. Kurulu Üyesi	DERYA ÇAKMAKÇI	Öğretmen
		SERAP SERT SARUHAN	Gönüllü Veli

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ



DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanımı

Okulumuz Rize İlimizin İyidere İlçe Merkezinde yer almaktadır. 1956 tarihinde Ortaokul olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. Okulumuzun ilk Müdürü bir müddet Bakanlık Müfettişliği görevini de yürüten Mehmet Salih TURAN Bey olmuştur.

1977 yılında bünyesinde ortaokul da bulunan lise olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. 1997-1998 Eğitim ve Öğretim yılına kadar devam etmiştir. 1997-1998 Eğitim ve Öğretim yılında sekiz yıllık kesintisiz eğitime geçilmesi ile birlikte bünyemizdeki ortaokul kısmı Merkez İlköğretim Okuluna devredilerek, o tarihten sonra 2013 yılına kadar genel lise olarak eğitim ve öğretimi yürütmüştür.



Okulumuzun bulunduğu yer ilçe merkezine 800 m uzaklıkta olup, kuzey kısmından eski Rize-Trabzon karayolu geçmektedir. Şu anki konumu itibarı ile yeni Trabzon- Rize karayoluna 800 m mesafede yer almaktadır. Deniz kıyısında doğa ile iç içe bir görünüme sahip olan okulumuzun bulunduğu bölge adeta bir eğitim kampüsü özelliği göstermektedir. Çoğunluğu okulumuza ait olan 5800 m²'lik arsa üzerinde ve Merkez İlk, Orta ve İmam Hatip Orta Okulu Müdürlükleri ile aynı alanı paylaşmaktayız. 1997 yılına kadar iki ayrı binada ortaokul ve lise kısmı ile öğrenim veren okulumuza ait binalardan biri Merkez İlköğretim Okulunun yapılması ile birlikte yıkılarak Merkez İlköğretim bahçesi haline gelirken, diğer bina da onarımdan geçirilerek Halk Eğitim Merkezi binası haline getirilmiştir.

Okulumuzun 1956 yılında eğitim ve öğretime başladığı bina yıkılarak 2013 yılında yeni binamız inşa edilmiştir.

2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren okulumuz, İyidere Anadolu Lisesi'ne dönüştürülmüştür. Anadolu Lisesi olarak hizmet vermeye devam etmektedir.



Okulumuz bünyesinde öğretmen ve öğrencilerimize çeşitli alanlarda katkı sağlayacak sosyal, kültürel ve bilimsel proje ve uygulamalar gerçekleştirilmiştir. Önümüzdeki yıllarda da imkanlar dahilinde bu proje ve uygulamalar sayı ve çeşitlilik olarak daha fazla uygulanması düşünülmektedir. Özellikle okulumuzun üniversite başarısını artırmaya yönelik çalışmalar da planlanmaktadır.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Okulun Künyesi

İli:	RİZE		İlçesi:	İYİDERE	
Adres:	Fiçitaşı Mah. Kazım Karabekir Cad. No 91 53600		Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/48Reuv	
Telefon Numarası:	0(464) 321 33 39		Faks Numarası:	0(464) 321 30 10	
e- Posta Adresi:	751045@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	iyidereanadolu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	751045		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	1977		Toplam Çalışan Sayısı	21	
Öğrenci Sayısı:	Kız	69	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	81		Erkek	8
	Toplam	150		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	10		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (₺)	361,4		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Branş Öğretmeni	8	7	15
Rehber Öğretmen	-	-	-
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	11	10	21

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m ²)	660	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m ²)	55	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	57	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m ²)	600	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m ²)	1800			
Okul Kapalı Alan (m ²)	2400			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	117			
Kantin (m ²)	54			
Tuvalet Sayısı	9			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	6	12	18
9/B	8	9	17
10/A	11	13	24
10/B	12	11	23
10/C	14	8	22
11/A	10	13	23
12/A	6	17	23

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

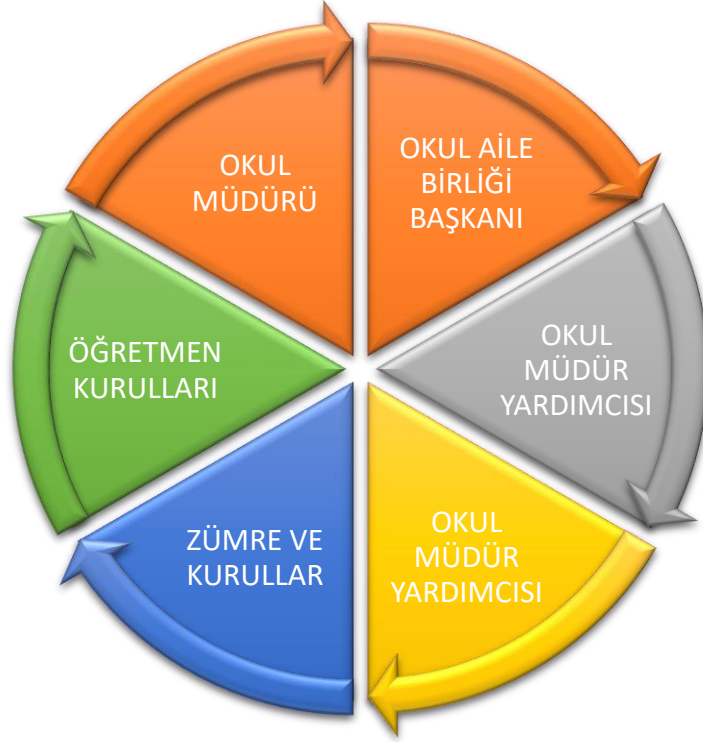
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7: Gelir Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	42.654	38.977
2017	46.900	46.638
2018	53.677	54.220

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları:

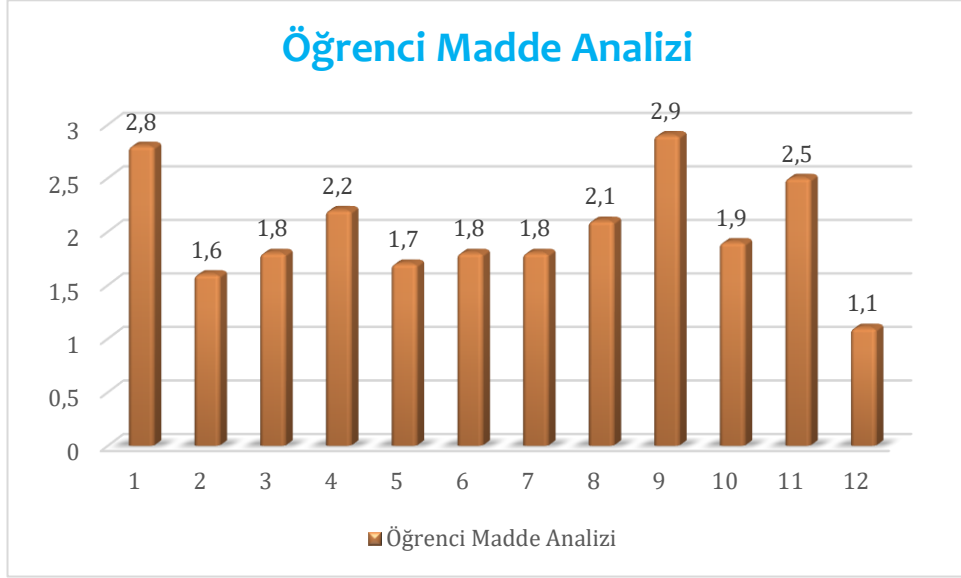
Öğrenci Görüş ve değerlendirme anketi 21.01.2019 tarihinde o gün okulda bulunan gönüllü öğrenciler içerisinde rastgele örneklem oluşturularak 84 öğrenciye uygulanmıştır. Uygulanan test dışı teknikte cinsiyet, yaş, sınıf gibi ayırım gözetilmemiştir.

Bulgular

Uygulanan ankete **84** öğrenci katılmıştır. Soru maddeleri olumlu cümlelerden oluşmaktadır. Öğrencilerin vermiş olduğu cevaplar 0-1-2-3-4 şeklinde olumsuzdan olumluya derecelendirilmiş ve ortalamalar bu doğrultuda alınmıştır.

Aşağıdaki tabloda öğrencilere ait ortalamalar yer almaktadır;

Şekil 1: Öğrenci Madde Analizi



Tabloda her soruya ait ortalama yer almaktadır. Ortalamalarda 2 ve üzeri puana sahip maddeler avantajlarımız altındaki maddeler ise dezavantajlarımızı belirtmektedir.

Avantajlarımız:

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
4. Okulda kendimi güvende hissediyorum.
8. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
9. Okulun içi ve dışı temizdir.
11. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

Dezavantajlarımız:

2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşuyorum.
3. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
5. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin de görüşü alınır.
6. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
7. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
10. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
12. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Sonuç

Bireysel cevaplar değerlendirildiğinde **84** öğrencinin **39**'u olumlu cevap vermiştir. Bu oran okul genelinde **%47**'dir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

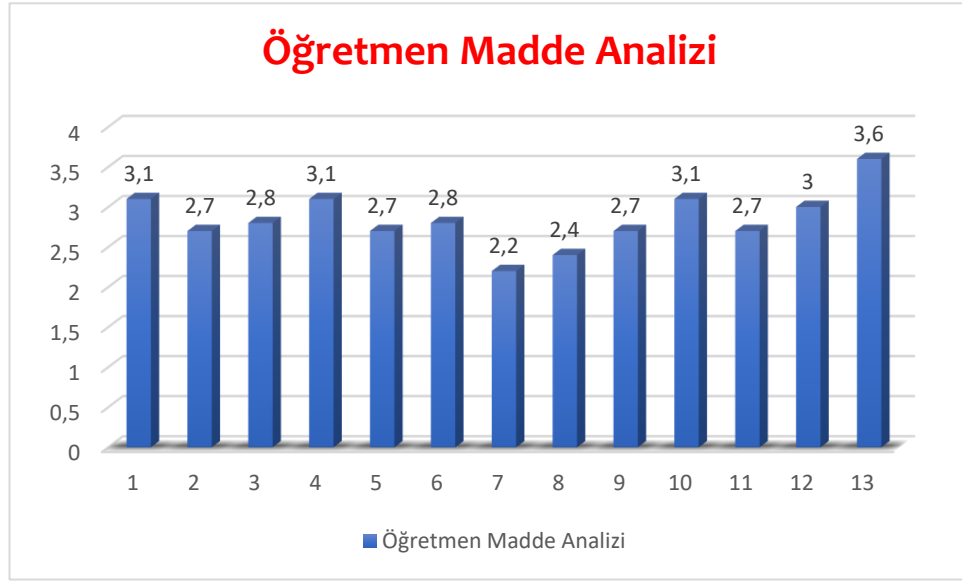
Öğretmen görüş ve değerlendirme anketi 21.01.2019 tarihinde okulumuzdaki öğretmenlerin doldurulması istenmiş ve 14 öğretmene uygulanmıştır. Uygulanan test dışı teknikte cinsiyet, yaş, branş gibi ayırım gözetilmemiştir.

Bulgular

Uygulanan ankete **14** öğretmen katılmıştır. Soru maddeleri olumlu cümlelerden oluşmaktadır. Öğretmenlerin vermiş olduğu cevaplar 0-1-2-3-4 şeklinde olumsuzdan olumluya derecelendirilmiş ve ortalamalar bu doğrultuda alınmıştır.

Aşağıdaki tabloda öğretmenlere ait ortalamalar yer almaktadır;

Şekil 2: Öğretmen Madde Analizi



Tabloda her soruya ait ortalama yer almaktadır. Ortalamalarda 2 ve üzeri puana sahip maddeler avantajlarımız altındaki maddeler ise dezavantajlarımızı belirtmektedir.

Avantajlarımız:

1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Sonuç

Bireysel cevaplar değerlendirildiğinde **14** öğretmenin çoğunluğu olumlu cevap vermiştir. Bu oran okul genelinde **%71,3**'tür.

Veli Anketi Sonuçları:

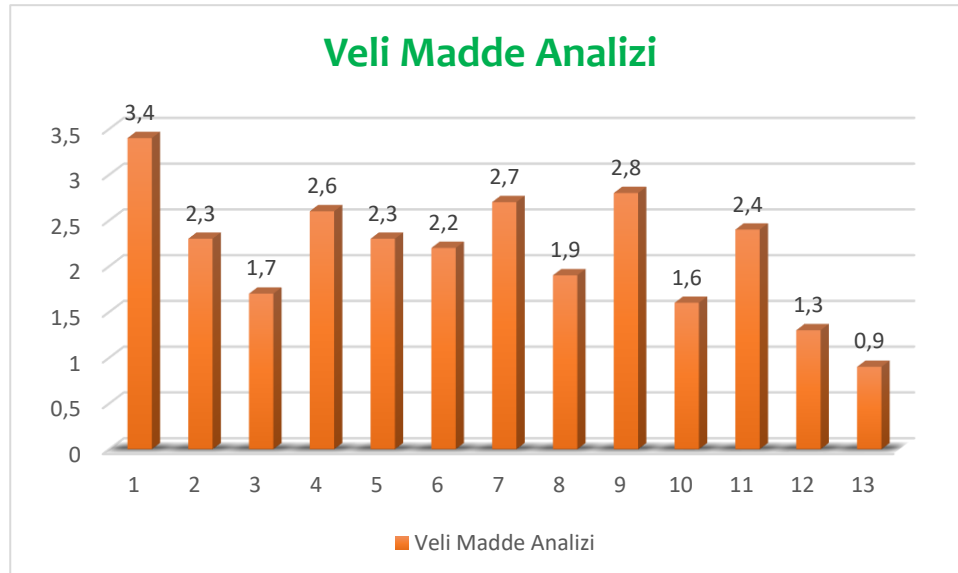
Veli Görüş ve değerlendirme anketi 21.01.2019 tarihinde gönüllü veliler tarafından doldurulması istenmiş, içerisinde rastgele örneklem oluşturularak **30** veliye uygulanmıştır. Uygulanan test dışı teknikte cinsiyet, yaş gibi ayırım gözetilmemiştir.

Bulgular

Uygulanan ankete 30 veli katılmıştır. Soru maddeleri olumlu cümlelerden oluşmaktadır. Velilerin vermiş olduğu cevaplar 0-1-2-3-4 şeklinde olumsuzdan olumluya derecelendirilmiş ve ortalamalar bu doğrultuda alınmıştır.

Aşağıdaki tabloda öğrencilere ait ortalamalar yer almaktadır;

Şekil 3: Veli Madde Analizi



Tabloda her soruya ait ortalama yer almaktadır. Ortalamalarda 2 ve üzeri puana sahip maddeler avantajlarımız altındaki maddeler ise dezavantajlarımızı belirtmektedir.

Avantajlarımız:

1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

Dezavantajlarımız:

3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Sonuç

Bireysel cevaplar değerlendirildiğinde 30 velinin yarısından fazlası olumlu cevap vermiştir. Bu oran okul genelinde %54,6'dır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Tablo 8: Güçlü Yönlerimiz

Eğitim ve Öğretime Erişim		Eğitim ve Öğretimde Kalite		Kurumsal Kapasite	
1	Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması	1	Öğretmen kadrosunun genç, dinamik ve yeniliklere açık olması	1	Okulumuzun ders araç gereçleri ve teknolojik donanımın iyi olması
2	Velilere ulaşma ve iletişimin güçlü olması	2	Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması, kalabalık olmaması	2	Okulun fiziki imkânlarının iyi oluşu
3	On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim	3	Öğretmen sayımızın yeterli oluşu	3	Okul İdaresi ve çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması
4	Kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması	4	Okulumuzda şiddet olaylarının az olması	4	Çalışanlar arasında karşılıklı anlayış olması

Zayıf Yönler

Tablo 9: Zayıf Yönlerimiz

Eğitim ve Öğretime Erişim		Eğitim ve Öğretimde Kalite		Kurumsal Kapasite	
1	Öğrenci ve çalışanların okula uzakta oturmaları	1	Öğrenci hazırbulunuşluğunun yeterli seviyede olmaması	1	Hizmetli personelin yetersizliği
2	Öğrencilerde derse geç kalma problemi	2	Öğrencilerin ders başarısının düşük olması	2	İlköğretim kurumlarıyla iç içe olması
3	Destekleme kurslarına katılımın az oluşu	3	Üniversite sınavlarına gereken önemin verilememesi	3	Kapalı spor alanı ve atölyelerinin olmaması
4	Taşımali öğrenci oranının yüksek olması	4	Velilerin öğrenci veli iletişiminin zayıf olması.	4	Çevreden ve velilerden yeterince yatırımın olmaması

Fırsatlar

Tablo 10: Fırsatlarımız

Eğitim ve Öğretime Erişim		Eğitim ve Öğretimde Kalite		Kurumsal Kapasite	
1	Yıllar itibariyle okulumuza karşı artış gösteren öğrenci sayısı.	1	Etkin ekip çalışmalarının yapılması	1	FATİH projesi kapsamında okulumuzdaki teknolojik dönüşüm.
2	Belediye, aile sağlığı merkezi gibi resmi kuruluşlara yakın olması	2	Okulumuzun ilçede Anadolu lisesi olarak tek olması	2	Okul etrafında yerleşim yerlerinin azlığı nedeniyle okul güvenliğinin rahat sağlanabilmesi
3	Öğrencilerin vakitlerini okulda geçirme istekleri	3	Okulumuzda bazı branşlarda derslik sistemine geçilmesi	3	Mevzuat ve yasal değişikliklerin devamlı takip edilmesi
	Öğretmenlerle birebir ders çalışabilme ve soru çözebilme	4	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi	4	Okul Aile Birliği ve Dayanışma Derneği gibi kuruluşların eğitim-öğretim konularına ilgili olmaları

Tehditler

Tablo 11: Tehditlerimiz

Eğitim ve Öğretime Erişim		Eğitim ve Öğretimde Kalite		Kurumsal Kapasite	
1	Okul servislerinin mevzuata göre eksikliklerinin olması	1	Ailelerin ekonomik durumlarının iyi olması nedeniyle öğrencilerin okumaya karşı ilgilerinin az olması	1	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
2	İlçe dışından gelen öğrencilerin okula erişimi	2	Okul dışı öğrenci kontrollerinin yapılamaması	2	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler
		3	Yazılı, görsel ve sosyal medyanın öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri	3	Destek personel yetersizliği
		4	Öğrencilerin öneri ve isteklerine yeterince cevap verilememesi	4	Öğrencilerin aile çevresinde eğitime karşı rol model olan kişi sayısının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

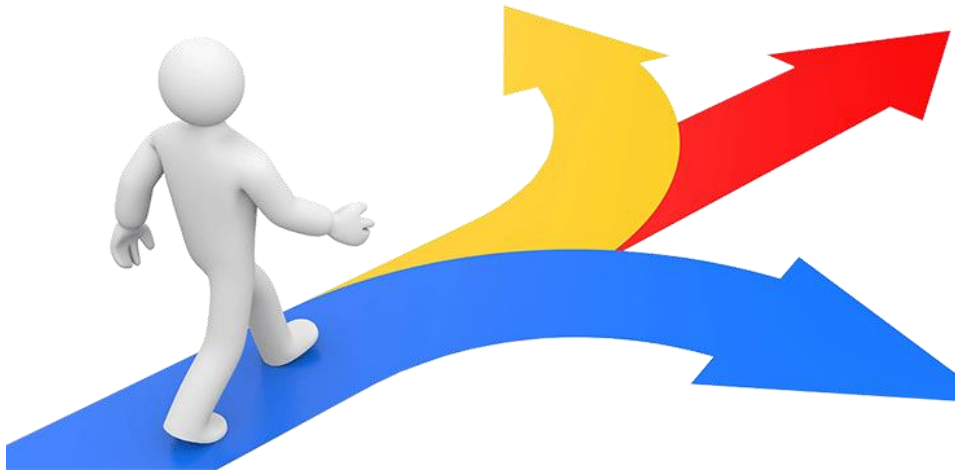
Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuza yönelik olumsuz algı
2	Okulumuzda devamsızlık
3	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
4	Taşımali eğitim
5	Hayat boyu öğrenmeye katılım
6	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
7	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okul-veli-öğrenci iş birliği
3	Okuma kültürü
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Sınav kaygısı
6	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
7	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
8	Destekleme ve yetiştirme kursları
9	Merkezi sınavlardaki öğrenci başarı durumu
10	Yabancı dil yeterliliği

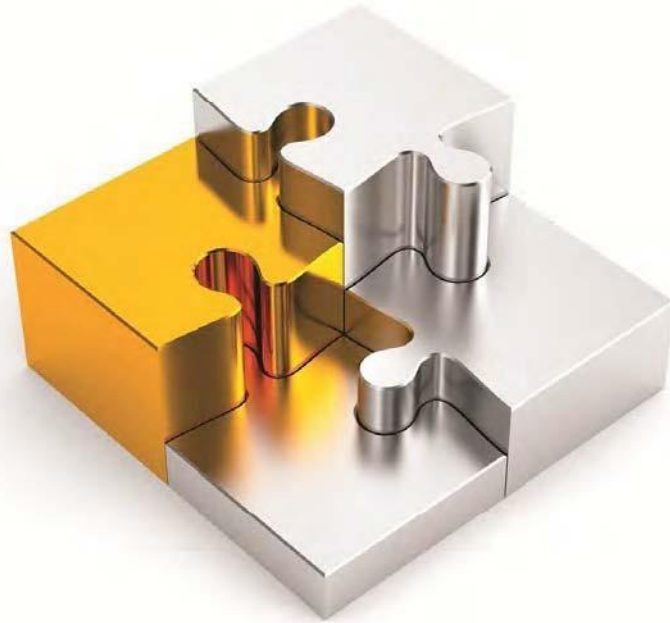
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri
2	Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
3	Çalışanların ödüllendirilmesi
4	İş sağlığı ve güvenliği
5	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
6	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
7	Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
8	Donatım eksiklerinin giderilmesi
9	İstatistik ve bilgi temini



BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER



MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

VİZYONUMUZ

“Çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen, bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı bireyler yetiştirmek”

MİSYONUMUZ

“Biz; çağın gerekleri ile donanmış uygun eğitim ortamlarında, bilimsel yöntem ve teknikleri kullanarak, özgür düşünen, kendisi ve toplumla barışık, milli ve evrensel değerleri benimsemiş, bilgiyi üreten ve bireyleri bir üst eğitim kurumuna ve hayata hazırlamak için varız.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1.	Milli ve insani olmak
2.	İşbirlikçilik
3.	Liyakat
4.	Saygı, sevgi ve güven
5.	Değişim ve yeniliğe açıklık
6.	Paylaşıcılık
7.	Adalet
8.	Tarafsızlık
9.	Teknolojik adaptasyon



BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER





TEMA 1

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

STRATEJİK AMAÇ 1

- Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1

- Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%60	%70	%75	%80	%85	%85
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%40	%60	%70	%80	%85	%90
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%30	%20	%15	%10	%5	%5
PG.1.1.d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.e	Sınıf tekrar oranı (9. sınıf) (%)	%8	%0	%0	%0	%0	%0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Öğrencilerin okula devamına yönelik ailelere bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül- 20 Eylül
1.1.5	Oryantasyon eğitimine katılımın artması için velilerle iletişim sağlanacaktır	Müdür Yardımcısı	Eylül ayının ikinci haftası
1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül 2019
1.1.7	9. sınıfta kalma oranının düşmesi için sınıf rehber öğretmenleri öğrenci ve velilerle sıkı iletişim halinde olacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Her ayın son haftası



TEMA
2

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 2

- Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1

- Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üniversite sınavlarında başarı oranı (%)	%30	%50	%60	%70	%80	%90
PG.2.1.b	Okulumuzda yapılan deneme sınavı sayısı	3	10	12	16	20	22
PG.2.1.c	Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	16	22	25	50	60	70
PG.2.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%50	%60	%65	%70	%75
PG.2.1.e	Yabancı dil yıl sonu puan ortalaması	2,9	3,2	3,5	3,8	4,1	4,3
PG.2.1.f	Yabancı dil alanında açılan kurs sayısı	0	1	2	2	2	3
PG.2.1.g	Yabancı dil alanında açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)	0	%30	%40	%45	%50	%50
PG.2.1.h	YKS’de yabancı dil dersi puan ortalaması	-	300	320	350	370	400
PG.2.1.i	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	3	5	7	9	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Merkezi sistem sınavlarına uygun olarak YKS deneme sınavları yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Ayda iki defa
2.1.2	Yapılan deneme sınavları sonuçlarına göre başarı analizleri yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Ayda iki defa
2.1.3	Sınavlarda başarı sağlayan öğrencilere ödüllendirme yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	Sonuçların açıklandığı hafta içerisinde
2.1.4	Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinlikler takip edilip yüksek oranda katılım sağlanacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Her dönem
2.1.5	Okul takım çalışmaları artırılabilecektir.	Tüm öğretmenler	Her ayın son haftası
2.1.6	Okul içi ve dışı kültürel çalışmaların sayısı arttırılacaktır.	Tüm öğretmenler	Her ayın son haftası
2.1.7	Yabancı dil eğitimini destekleyen tüm projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.	Yabancı dil öğretmenleri	Her dönem
2.1.8	Yabancı dil ortalamasının yükselmesi için yabancı dil kursları açılıp öğrenciler teşvik edilecek	Yabancı dil öğretmenleri	Her dönem başı
2.1.9	Okulumuzda okuma kültürü oluşturulacak. Kitap okuma sayısının artması için çeşitli kampanya ve ödüllendirme gerçekleştirilecek	Edebiyat öğretmenleri	Her ayın ilk haftası

Stratejik Hedef 2.2

- Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Okulumuzda açılan ders dışı egzersiz sayısı	0	0	1	2	3	4
PG.2.2.b	Ders dışı egzersize katılan öğrenci oranı (%)	0	0	%20	%30	%35	%40
PG.2.2.c	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen seminer sayısı	1	1	2	3	4	4
PG.2.2.d	Mesleki rehberlik faaliyetleri sayısı	1	1	2	3	4	4
PG.2.2.e	Okulumuzda yapılan kariyer günleri sayısı	0	1	1	2	2	3
PG.2.2.f	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım oranı (%)	%20	%30	%40	%50	%60	%70
PG.2.2.g	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	1	1	1	2	3	4
PG.2.2.h	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	%0	%15	%20	%25	%30	%40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulumuzda açılan ders dışı egzersiz programları daha verimli hale getirilecek ve azami sayıda öğrenci katılımları sağlanacaktır.	İlgili öğretmenler	Her ayın son haftası
2.2.2	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmelerine yönelik rehberlik çalışmaları arttırılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her dönem ilk hafta ve üçüncü hafta
2.2.3	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.2.4	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her dönemin ilk haftaları
2.2.5	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Her ayın son haftası



KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 3

- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1

- Yönetici, öğretmen ve idari hizmet personelinin iş analizi ve tanımlarına uygun olarak mesleki bilgi, beceri ve verim düzeylerini yükseltmek.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Lisans üstü eğitim alan personel oranı (%)	%6	%6	%20	%30	%40	%40
PG.3.1.b	Hizmetiçi eğitime katılan personel oranı (%)	%6	%6	%20	%20	%30	%30
PG.3.1.c	Uzaktan Eğitime katılan personel oranı (%)	%6	%20	%30	%40	%50	%50
PG.3.1.d	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan personel oranı	%80	%85	%90	%100	%100	%100
PG.3.1.e	Ücretli öğretmen oranı (%)	%2	%2	%0	%0	%0	%0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik ilgili paydaşlarla iş birliğine gidilecektir.	Okul Yönetimi	Her dönem başı
3.1.2	Okul personeline yönelik açılan hizmetiçi faaliyetlere azami katılım sağlanacaktır.	Tüm çalışanlar	Her ayın ilk haftası
3.1.3	Her yıl yapılacak olan ulusal, uluslararası projeler ve hibe programları ile ilgili eğitimler, konferanslar ve bilgilendirme toplantılarına katılım sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Her ayın son haftası
3.1.4	Fatih projesi materyallerinin daha etkin kullanılabilmesi için açılan kurs ve eğitimlere katılım sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Her dönem başı
3.1.5	İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine bütün personellerin katılımı sağlanacaktır.	Tüm çalışanlar	Her dönem başı

Stratejik Hedef 3.2

- Okulumuzun kaynaklarını, plan dönemi sonuna kadar ihtiyaçlar doğrultusunda ve çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamı hazırlamak için etkili ve verimli bir şekilde kullanmak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	İş-Kur'dan okulumuza gönderilen temizlikçi sayısı	2	3	4	4	4	5
PG.3.2.b	Bahçedeki oyun sahaları ve sayıları	1	2	3	4	4	4
PG.3.2.c	Okulumuzda verilen sivil savunma eğitimi sayısı	1	1	2	3	3	3
PG.3.2.d	Sivil savunma eğitimine katılan personel ve öğrenci oranı	%60	%70	%75	%80	%85	%90
PG.3.2.e	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%75	%75	%80	%85	%90	%95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okul bahçesindeki spor alanlarının amacına göre yeniden belirlenmesi sağlanacak	Okul yönetimi	I. dönem başı
3.2.2	Okul bahçesindeki mevcut oyun alanlarının daha güzel görünüme ve kullanışlı hale getirilmesi sağlanacak, yeni oyun sahalarının kurulması sağlanacak.	Okul yönetimi	I. dönem başı
3.2.3	Okulumuzun eğitim ve öğretim araçları açısından donatılması yönünde Okul Aile Birliği, Hayırsever, Millî Eğitim Bakanlığı nezdinde çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi	I. dönem başı
3.2.4	Okulumuzda sivil savunma eğitimleri artırılabilecektir.	İlgili kulüp öğretmeni	Her dönem başı
3.2.5	Okulumuzda sivil savunma eğitimi almayan kimse kalmayacaktır.	Tüm çalışanlar	Her dönem başı
3.2.6	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	İlgili kulüp öğretmeni	Her dönem başı

BÖLÜM V

MALİYETLENDİRME



MALİYETLENDİRME

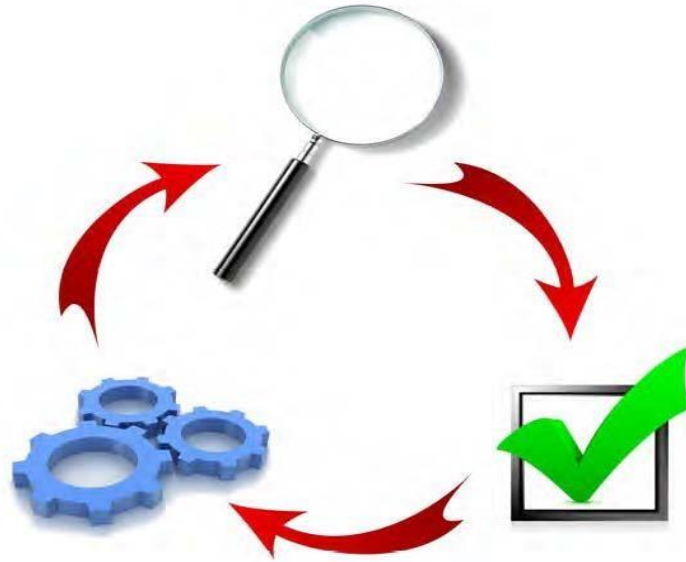
İyidere Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi tarafından bu bölümde 2019-2023 Stratejik Planının 5 yıllık maliyeti çıkarılmıştır. Bunun için hedeflere ve amaçlara ulaşmamızı sağlayan performans göstergelerini gerçekleştirebilmemiz için 5 yıl boyunca yapılacak tedbirler en ince ayrıntısına kadar tespit edilmiş olup 5 yıl boyunca yapılması gereken çalışmalar ayrıntılı olarak maliyetlendirilmiştir.

Tablo 12: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	4.250	4.500	6.500	10.000	14.500	39.750
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1.000	1.500	2.000	3.000	4.000	11.500
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2.000	2.500	4.000	4.500	6.000	19.000
TOPLAM	7.250	8.500	12.500	17.500	24.500	70.250

BÖLÜM VI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



İZLEME DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Performans izlenmesi, izleme faaliyetlerinin temelini meydana getirmektedir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli bir veri tabanı halinde stratejik planlama üst kurulu tarafından toplanarak stratejik planlama ekipleri tarafından değerlendirilmektedir.

- Stratejik planın gözden geçirilmesi
- Performans değerlendirilmesi ve ölçümü
- Sonuçların izlenmesi
- Sürekliliğin sağlanması

Planın başarıya ulaşması için bu dört unsurun gözden geçirilmesi gerekmektedir.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Süreci

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

Şekil 4: 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

